

ZARZĄDZENIE NR 0050.680.2024
BURMISTRZA MIASTA CIESZYNA

z dnia 18 listopada 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych gminy Cieszyn
z zakresu polityki społecznej i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu na rok 2025**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 4 ust. 1, art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) i Uchwały Nr VI/66/24 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 września 2024 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2025.

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy Cieszyn na rok 2025 z zakresu polityki społecznej i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.

§ 2. Treść ogłoszenia, stanowiącą załącznik do zarządzenia, zamieszczam w dniu 20 listopada 2024 roku na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz udostępniam w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej www.cieszyn.pl.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Cieszyna

Gabriela Staszekiewicz

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert
na realizację zadań publicznych gminy Cieszyń na rok 2025 z zakresu polityki społecznej
i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu**

1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Polityka społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

1) Wsparcie dla osób potrzebujących

- a) pomoc rzeczowa oraz w formie usług osobom potrzebującym, w tym osobom o niskim statusie materialnym.

2) Wsparcie dla osób starszych

- a) działania aktywizujące i wspierające osoby starsze w formie m.in. szkoleń, warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych itp.;
- b) organizacja, prowadzenie i wspieranie rozwoju oraz działalności placówek wsparcia dla osób starszych, w tym świetlic, klubów seniora oraz domów dziennego pobytu;
- c) tworzenie innowacyjnych form pomocy osobom starszym w ich środowisku zamieszkania;
- d) edukacja ukierunkowana na profilaktykę, promocję zdrowia i bezpieczeństwo osób starszych w codziennym funkcjonowaniu;
- e) organizacja wsparcia informacyjnego, szkoleniowego, psychologicznego dla opiekunów osób zależnych.

3) Wsparcie dla osób niepełnosprawnych oraz długotrwale lub ciężko chorych

- a) działania z zakresu rehabilitacji w formie m.in. warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych, zajęć rehabilitacyjnych;
- b) wsparcie dla opiekunów osób niepełnosprawnych, osób długotrwale lub ciężko chorych, w tym m. in. poprzez uczestniczenie w warsztatach, spotkaniach, służących wymianie doświadczeń, wsparcie psychologiczne, itp.;
- c) wspieranie placówek dla osób niepełnosprawnych, osób długotrwale lub ciężko chorych, w tym m.in. świetlic, ośrodków wsparcia;
- d) działalność hospicyjna;
- e) organizowanie i wspieranie różnych form pomocy dla osób niepełnosprawnych;
- f) promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym, w tym kształtowanie postaw społecznych oraz przeciwdziałanie dyskryminacji osób z zaburzeniami psychicznymi oraz poprawa funkcjonowania społecznego osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin.

2. Cel zadania:

Realizacja inicjatyw na rzecz poprawy funkcjonowania osób potrzebujących, starszych, ciężko chorych i niepełnosprawnych poprzez zapewnienie różnego rodzaju działań (pomocy, szkoleń, warsztatów, wyjazdów itp.)

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

50.000,00 zł

4. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie wspierania jego wykonania, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) wysokość dotacji nie może przekroczyć 90 % ogólnych kosztów realizacji zadania,
- 2) Zleceniobiorca zapewnia pokrycie minimum 10 % ogólnych kosztów realizacji zadania ze środków finansowych własnych, środków pieniężnych od odbiorców oraz wkładu własnego niefinansowego (osobowego), przy czym minimum 5 % ogólnych kosztów realizacji zadania powinno zostać pokryte z wkładu finansowego,
- 3) wysokość wydatków przeznaczonych na koszty administracyjne nie może przekroczyć 20 % całkowitych kosztów zadania.

Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia ofert jest:

- 1) złożenie kompletnej oferty w postaci elektronicznej,
- 2) złożenie wydrukowanego i prawidłowo podpisanego potwierdzenia złożenia oferty (nie dopuszczalne jest złożenie wersji roboczej oferty) przez podmiot uprawniony do składania ofert,
- 3) złożenie oświadczenia o sposobie rozliczania podatku VAT,
- 4) złożenie w/w potwierdzenia i oświadczenia w odpowiednim terminie i miejscu.

Prawidłowo złożone oferty staną się przedmiotem opinii komisji konkursowej, co będzie podstawą wyboru przez Burmistrza Miasta ofert, na które zostanie przyznana dotacja.

5. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadania, na które przyznana zostanie dotacja muszą zostać zrealizowane pomiędzy 1 stycznia 2025 roku a 31 grudnia 2025 roku.

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami, określonymi w niniejszym ogłoszeniu i w umowie o zleceniu realizacji zadania, określającej w szczególności: miejsce i czas realizacji zadania, sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych, sposób informowania przez beneficjenta o dofinansowaniu zadania ze środków Miasta Cieszyna oraz sposób przekazywania informacji zapowiadających i podsumowujących zadanie powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

Zleceniobiorcy przy planowaniu i realizacji zadania muszą brać pod uwagę możliwe ograniczenia wynikające z przepisów związanych z występowaniem stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz wymagań sanitarno-epidemiologicznych z tym związanych.

Warunki dostępności:

Oferent w ramach realizacji zadania jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W indywidualnym przypadku, jeżeli oferent nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy, podmiot jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Warunki wydatkowania środków:

Środki finansowe własne, środki pieniężne od odbiorców zadania oraz wkład osobowy mogą zostać poniesione przed podpisaniem umowy, ale nie wcześniej niż przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.

Środki finansowe z dotacji mogą zostać wydatkowane dopiero po podpisaniu umowy.

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 20%, przy nielimitowanym spadku, jeśli zmiany te nie wpłyną na zakres rzeczowy realizowanego zadania publicznego.

6. Termin składania ofert:

Oferty składać należy w terminie do dnia **11 grudnia 2024 roku, do godz. 15.30**, na druku zgodnym z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057) wyłącznie poprzez platformę elektroniczną www.engo.org.pl.

Równocześnie oferent dostarczy do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Cieszynie lub listownie na adres: Urząd Miejski, Rynek 1, 43-400 Cieszyn lub poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą - ePUAP:

- 1) potwierdzenie złożenia oferty wydrukowane z generatora i podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej;
- 2) oświadczenie o sposobie rozliczania podatku VAT.

W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

- 1) termin: wybór ofert dokonany zostanie do dnia **31 grudnia 2024 roku**;
- 2) tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Cieszyna, na podstawie opinii dotyczącej złożonych ofert, przygotowanej przez komisję konkursową;
- 3) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny, określone w karcie oceny, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy Cieszyn;
- 4) odstępuje się od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie (pkt. III.6 wzoru oferty).

8. Zadania z zakresu polityki społecznej i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu zrealizowane przez gminę Cieszyn w roku 2023 na kwotę 49.000,00 zł.

Na zadania z zakresu polityki społecznej i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu realizowane przez gminę Cieszyn w roku 2024 przeznaczono kwotę 60.000,00 zł.